

「作業時間記録ブック」について

「作業時間記録ブック」は作業に掛かった時間を記録し、日毎の所要時間と合計時間が得られます。
作業別に5種類の記録が可能で1日の内、何度でも記録の切替ができます。 作業別の印刷も可能なので、所要時間に応じた精算業務に流用可能です。

記録シート

記録シートは時間計測の開始・停止・記録・消去を行います。 計測・記録は時間単位で行い、秒の位まで保持しています、表示は時間単位となります。

・記録ボタン

1行目の記録ボタンはトグルボタンになっており、凹状態でON、凸状態でOFFになります。 記録中に他の記録ボタンを押すと前の記録ボタンは停止されます。

・クリアボタン

クリアボタンは作業名と表示データを消去します。 記録中の場合は停止して消去されます。

※計測が日付を跨ぐ場合に表示される日付は計測開始日です。

	A	B	C	D	E	F
1		記録中	作業2	作業3	作業4	作業5
2		クリア	クリア	クリア	クリア	クリア
3	作業名	書式製作	CD製作	デザイン	関数製作	その他
4	日付\累計時間	74.55h	40.96h	16.78h	6.76h	1.45h
5	2012/10/11	0.50	0.01		0.00	0.00
6	2012/10/10	3.38	0.00	0.00	0.01	0.00
7	2012/10/09	3.97	0.01	0.20	0.00	
8	2012/10/08				0.12	0.44
9	2012/10/07	0.68	2.22	0.28		
10	2012/10/06	1.13	2.47	1.64	0.57	0.54
11	2012/10/05	0.94	0.85	1.02		0.05
12	2012/10/04	1.33			0.27	
13	2012/10/03	2.94	0.71	1.59		
14	2012/10/02	2.01	1.73		0.95	0.17
15	2012/10/01	3.61		0.86	0.41	
16	2012/09/30	3.23	1.36	1.76	0.77	0.06
17	2012/09/29		1.54			0.19
18	2012/09/28	3.20		1.96		

明細書シート

明細書シートは作業別に記録されたデータを集計し一覧印刷します。 日付表示は記録シートとは逆に古い順に上から表示されます。

- ・ 作業指定ボタン

印刷する作業を指定し、集計を実行します。

表示後の印刷は Excel の印刷機能を使用します。

※時間表示は記録シートと同じ小数点第2位までの時間単位ですが、0.01を最小としているので最小の時間は36秒となります。

※最終行の合計値は表示時間の合計値なので、記録シートととの合計値と誤差が出る場合があります。

	A	B	C	D
1	作業時間明細書			作業指定
2	作業名	関数製作	会社名 ○○○○○ ○○○○	
3	日付	作業時間	内 容	
4	2012/09/22	0.34h		
5	2012/09/23	0.60h		
6	2012/09/24	0.69h		
7	2012/09/26	0.24h		
8	2012/09/27	0.82h		
9	2012/09/30	0.74h		
10	2012/10/01	0.87h		
11	2012/10/02	0.31h		
12	2012/10/04	0.97h		
13	2012/10/06	0.05h		
14	2012/10/08	0.50h		
15	2012/10/09	0.00h		
16	2012/10/10	0.01h		
17	2012/10/11	0.00h		
18	合計	6.14h		
19				